

Mendoza, 27 de noviembre del 2023



CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

Señores:

MUNICIPALIDAD DE LAS HERAS

At Lic. Carlos Arturo Nofal

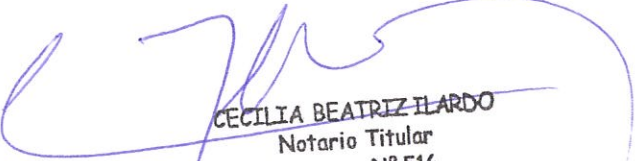
De mi consideración:

Tal como me fuera requerido he procedido a realizar ciertas tareas de auditoría con el objetivo de efectuar una evaluación de la gestión general del municipio, y en especial del área de Hacienda, por el periodo comprendido entre diciembre de 2015 a setiembre de 2023, relevando los principales indicadores de gestión y evaluando su razonabilidad y congruencia con la información que surge de los registros contables de las operaciones realizadas durante el periodo antes indicado

Las tareas realizadas, que oportunamente fueron consensuadas con Uds., consistieron principalmente en:

- Extractar información de las rendiciones de cuentas aprobadas por el Consejo Deliberante, y auditadas por el Tribunal de Cuentas de la Provincia de Mendoza, por los ejercicios comprendidos entre el 31/12/2015 a 31/12/2022;
- Con respecto al ejercicio 2023 se tomó la información contable al 30 de setiembre de 2023 que hemos podido proyectar al 31/12/23, a los efectos de hacerla comparable con la de años precedentes;



  
CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

- A efectos comparativos, se procedió a actualizar las cifras de las rendiciones de cuentas utilizando el índice elaborado por la Federación Argentina de Consejo Profesionales de Ciencias Económicas para el ajuste de inflación de los estados contables (consistente en un empalme entre el Índice de Precios al Consumidor -I.P.C- y el índice de Precios Internos al por Mayor -I.P.I.M- publicados por el Instituto Nacional de Estadísticas y Censo -INDEC-), para que las cifras consideradas estén contempladas en moneda de un mismo poder adquisitivo . Se utilizaron índices promedios anuales ajustados a setiembre del 2023;
- Ciertas partidas se ajustaron por índices específicos a los efectos de que reflejen en forma más precisa su evolución. Las recaudaciones tributarias por la variación en el valor de la unidad tributaria y las erogaciones en personal por el Índice de Salarios del Sector Público (publicado por el INDEC);
- Se realizaron entrevistas con los responsables de las principales áreas vinculadas con la gestión a evaluar: secretaría de hacienda, de obras y servicios públicos y de gobierno; direcciones de contaduría, Tesorería, compras, cuentas especiales, ingresos, rentas, inspección general, de desarrollo económico y desarrollo institucional;
- Se solicitó información acerca de las actividades realizadas por cada área, indagando acerca de: niveles de actividad, proyectos desarrollados y en proceso, estructura del personal, inventarios, etc.;
- En los casos que lo consideramos pertinente, se solicitó la documentación de respaldo que sustentan los proyectos considerados de mayor interés y se constató su correlación con la información que surge de los registros contables;
- Se indago acerca de los principales procesos, tales como: compras, pagos, ayuda al vecino, gestión de proyectos, control de ingresos especiales, gestión de registración y evaluación de información contable, gestión sobre el sistema de facturación y recaudación tributaria, etc.;
- Una vez procesada toda la información se procedió a relevar los principales indicadores de gestión, los cuales se plasman en el siguiente informe.

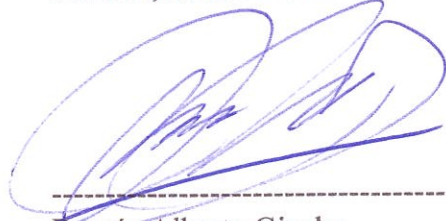


A los efectos de una mejor comprensión he dividido el informe en los siguientes capítulos:

- **Capítulo I:** Resumen ejecutivo - conclusiones generales.
- **Capítulo II:** Informe general.
- **Capítulo III:** Resumen de la principal información que surge de las Rendiciones de Cuentas y de sus respectivos Anexos (ajustadas por índice I.P.C./I.P.I.M.).
- **Capítulo IV:** Antecedentes profesionales.

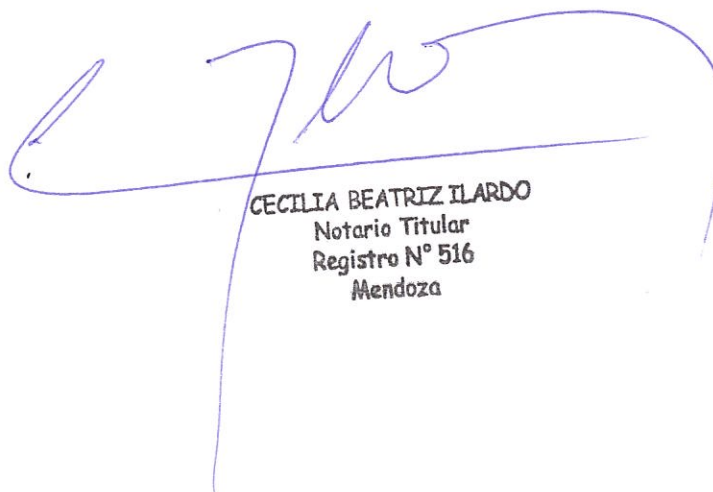
El presente informe es para uso exclusivo de los funcionarios de la Municipalidad de Las Heras.

Sin más, saludo a Ud. atte.

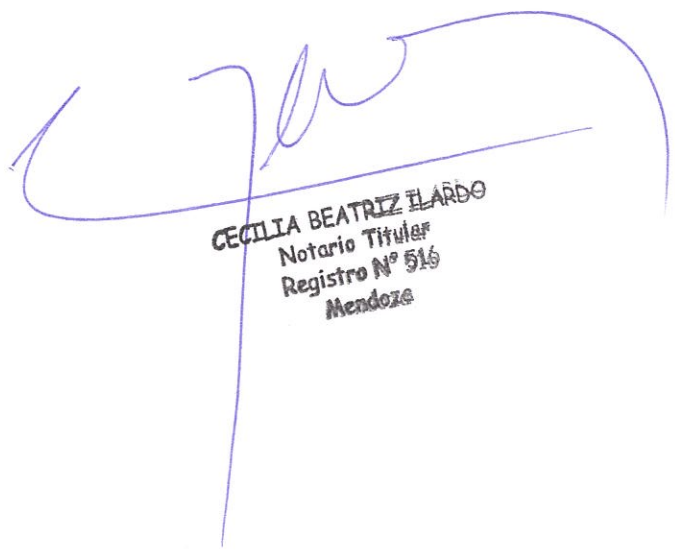


Ramón Alberto Giache  
Contador Público y P.P.  
Matrícula CPCEM 4.588  
Executive MBA

CORRESPONDE  
ACTUACION NOTARIAL  
Nº. Q-00904167



CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza



CECILIA BEATRIZ LARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

## CAPÍTULO I

# RESUMEN EJECUTIVO - CONCLUSIONES GENERALES



*Cecilia Beatriz Ilardo*  
**CECILIA BEATRIZ ILARDO**  
 Notario Titular  
 Registro N° 516  
 Mendoza

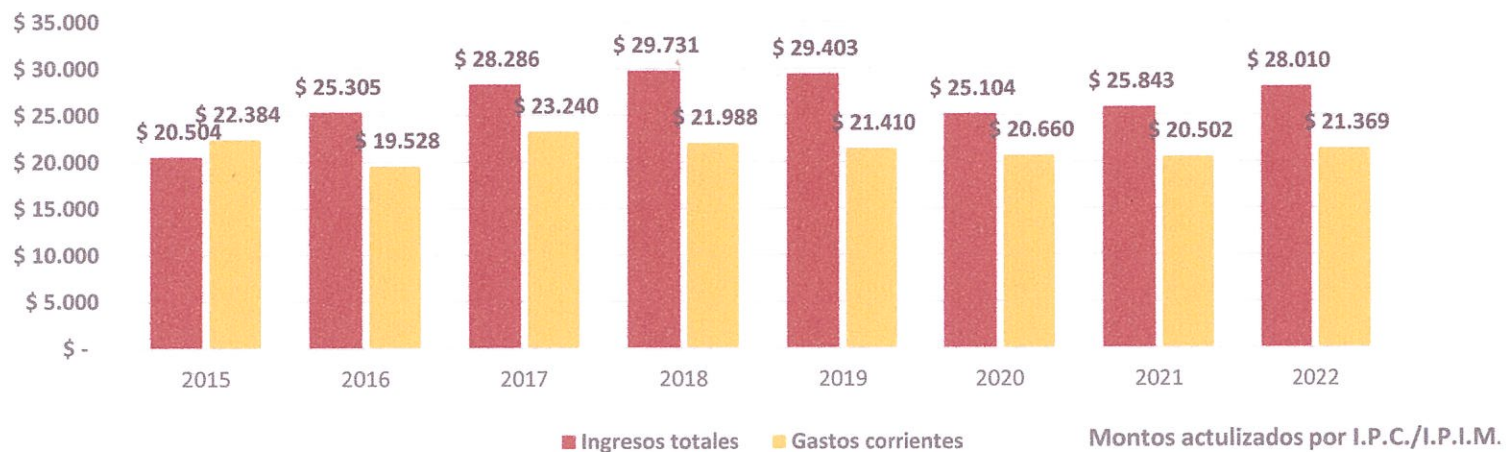
**I) GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL:**

**A) Financiamiento de las actividades del Municipio:**

A diciembre de 2015 los recursos financieros disponibles en el Municipio no eran suficientes para hacer frente al pago de los proveedores y sueldos, por lo que fue necesario recurrir a financiación externa. A partir de ese momento la gestión estuvo enfocada en eficientizar el uso de los recursos financieros, de modo que las erogaciones corrientes no superen a los ingresos:


**GRÁFICO 1 (Capítulo III - Anexo II y IV)**

**Comparativo ingresos totales vs gastos corrientes  
(en millones de pesos)**



En el ejercicio 2015 los gastos eran superiores a los ingresos, generando la necesidad de financiación externa, situación que se revirtió en todos los ejercicios posteriores lo que permitió cancelar los préstamos y destinar recursos para las inversiones en bienes de uso. **Capítulo II - I) - A)**

*R*

  
CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

**B) Inversiones en bienes de uso:**

Gracias a lo mencionado anteriormente se pudieron destinar fondos tanto a bienes de capital como a trabajos públicos logrando un incremento del valor de los bienes de usos del 176 % entre 2015 y 2022. **Capítulo II - I) - B)**

**C) Erogaciones en personal:**

El ítem de erogaciones más importante es el relacionado con el personal. El monto total de este ítem se mantuvo en los 8 años de gestión no obstante un importante incremento de actividad del Municipio. Esto implicó una baja de su participación en los ingresos, la que en 2015 era de un 84% y en 2022 de un 59%. **Capítulo II - I) - C)**

**D) Evolución en los ingresos:**

Pese al efecto de la pandemia entre 2020 y 2021, que implicó una reducción en el nivel de crecimiento de los ingresos, puede observarse que los mismos se incrementaron de 2015 a 2022 de 20,5 mil millones a 28 mil millones. **Capítulo II - I) - D)**

**E) Evolución de patrimonio:**

El patrimonio neto del Municipio se incrementó un 75% entre 2015 y 2022. **Capítulo II - I) - E)**

**II) GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA:**

Además de su intervención en la gestión de la dirección general, especialmente en lo que respecta a la optimización de las finanzas, se destacan los siguientes aspectos:

**A) Subsecretaría de modernización - cómputos**

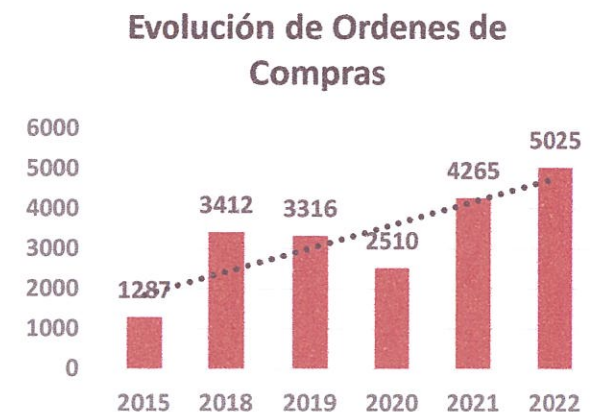
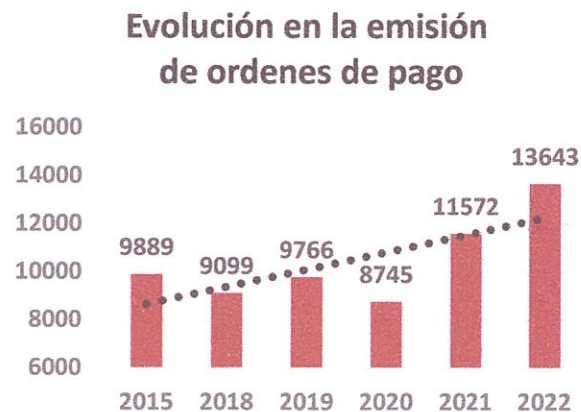
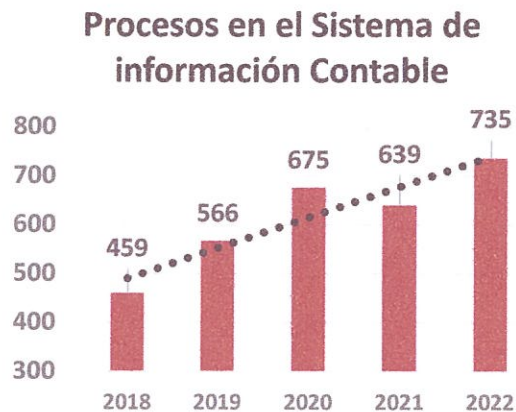


En el año 2018 se implementó un nuevo sistema de información contable lo que permitió integrar seis nuevas áreas y eficientizar el cumplimiento de las tareas y el control de las operaciones. **Capítulo II - II) - A)**

### B) Contabilidad – Tesorería – Compras

El incremento en las actividades del Municipio acarreo una suba proporcional en las gestiones y procesamientos realizados en el área de hacienda.

### GRÁFICOS 2, 3 Y 4



No obstante el incremento que se puede ver en la actividad, esta se llevó a cabo con la misma estructura de personal. **Capítulo II - II) - B)**

### C) Evolución de los ingresos tributarios - Rentas:

Se regularizaron propiedades incrementando el padrón en más de 7.000 unidades y se optimizó la recaudación tributaria produciendo un aumento entre 2015 y 2023 de más del 80% en los ingresos tributarios. **Capítulo II - II) - C)**

**D) Patrimonio - parque automotor:**

El parque automotor se triplico durante el periodo analizado. **Capítulo II - II) - D)**

**III) GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO – Capítulo II – III) -**

Ordenadas las cuentas y estructura del Municipio la gestión general, a través de la Secretaría de Gobierno, comenzó a desarrollar proyectos tendientes a dignificar el trabajo y fomentar la iniciativa e inversión privada para la generación de puestos de trabajo.

**A) Actividades de capacitación:**

En el año 2021 fue creada el área de Coordinación de Capacitación y Formación para el Trabajo. En el año 2021 los capacitados fueron -1087-, en el año 2022 -3011- y en primer semestre del año 2023 -2884-.

**B) Incentivo de la actividad productiva – proyectos de desarrollo sostenible:**

Acuerdo con la Universidad de Congreso para el desarrollo de proyectos de cultivo hidropónicos, inicialmente para la actividad tampera (tambos Santilli y Guercio), y la creación de un área de riego para el cultivo de pasturas de baja demanda hídrica.

**C) Incentivo a la iniciativa privada:**

Con los programas Emprende Las Heras y proyecto Incuba se capacita y financia proyectos de iniciativa privada.

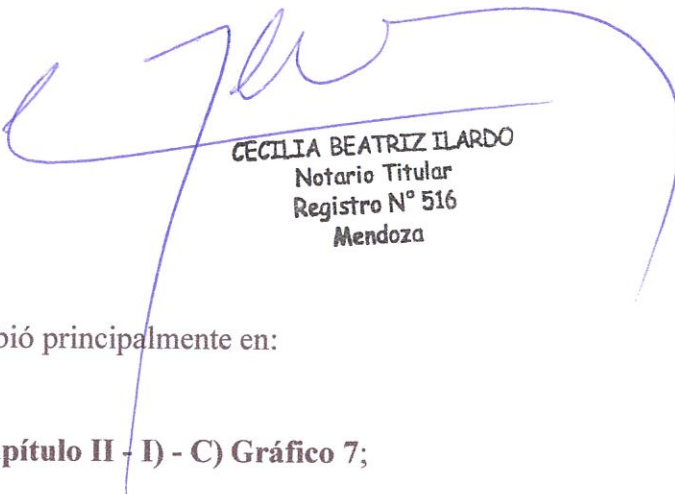


**CECILIA BEATRIZ ILARDO**  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza





## CONCLUSIÓN GENERAL



CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

El incremento de más del 75% en el valor patrimonial del Municipio en el periodo analizado se debió principalmente en:

- Mantener estable el monto de las erogaciones en personal (principal concepto de gasto) **Capítulo II - I) - C) Gráfico 7;**
- Eficientizar la gestión administrativo/financiera y de las recaudaciones, incrementando los ingresos y manteniendo la estructura de personal. **Capítulo II- I) - D) Gráfico 9 – Capítulo II – II) A), B) y C) Gráficos 11 y 12; y**
- Destinar los excedentes de fondos a cancelar pasivos e invertir en bienes para la comunidad y para el Municipio **Capítulo II - I) - A) Gráfico 5 y Capítulo II - I) - B) Gráfico 6.**



CAPÍTULO II

INFORME GENERAL

  
CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza



*Celia Beatriz Ilardo*  
CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

I) GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL:

A) **Financiamiento de las actividades del municipio:**

No obstante haberse incrementado en más de un 50 % el volumen de actividades del municipio los pasivos corrientes se redujeron a un tercio del valor existente al 31 de diciembre del 2015.

**GRÁFICO 5 (Capítulo III – Anexo I)**

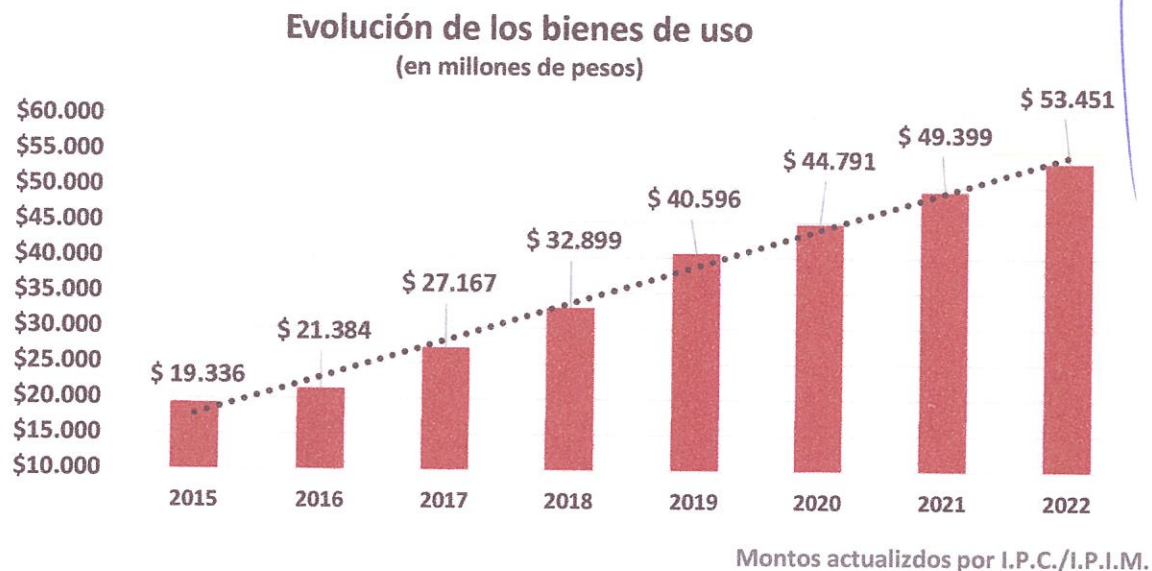
**Evolución de pasivos corrientes**  
(en millones de pesos)



*[Handwritten signature]*

B) Inversiones en bienes de uso:

GRÁFICO 6 (Capítulo III – Anexo V)



*Cecilia Beatriz Harado*  
CECILIA BEATRIZ HARADO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

Las inversiones en bienes de uso se dividen en:

**Bienes de Capital:** El principal ítem corresponde a la infraestructura del parque automotor, la que se detalla en el punto II. D) de este capítulo.

**Trabajos Públicos:** En este rubro se incluyen entre otras: mejoras de plazas, construcción de espacios verdes, luminarias, reconstrucción de calle, ciclovías, reparación de veredas, mejoras de edificios públicos y todas aquellas inversiones que hacen a la mejora de toda infraestructura de uso de los vecinos.

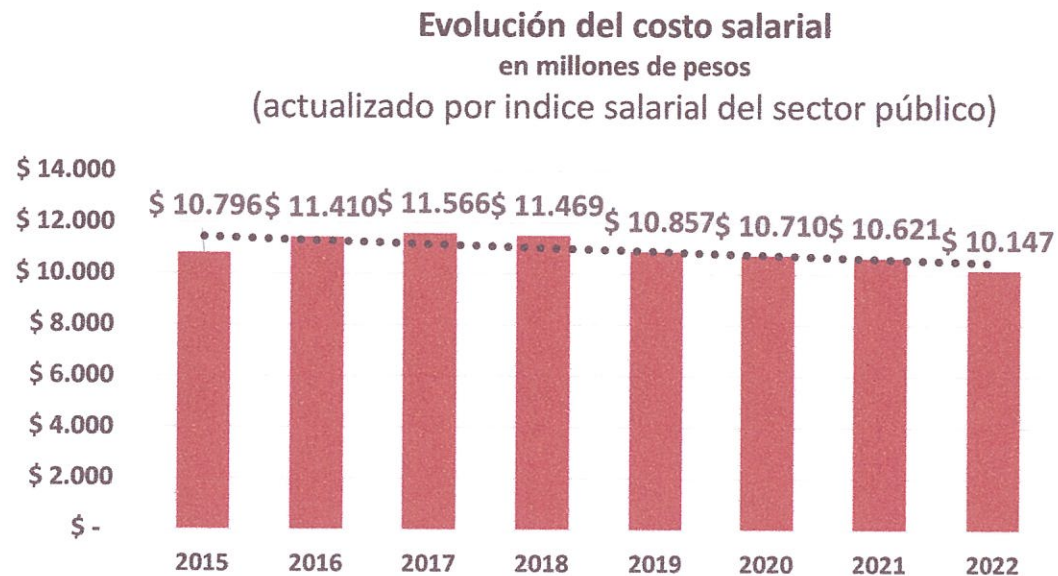
Como ítem destacado surge el desarrollo de espacios para la recreación, fundamentalmente de los niños de la comunidad, como por ejemplo 6.500 metros de bicisenda, más de 130.000 metros cuadrados de espacios verdes, acondicionamiento de 8 plazas y del gimnasio municipal número 9, instalación de juegos infantiles y etc.

En cuanto los planes de concreto asfáltico en 2021 se efectuaron -48.125- metros de asfalto y -27.655- de reencarpelado; en 2022 -26.500- m2 de concreto asfáltico y -42.500- m2 de reencarpelado; etc.

### C) Erogaciones en personal:

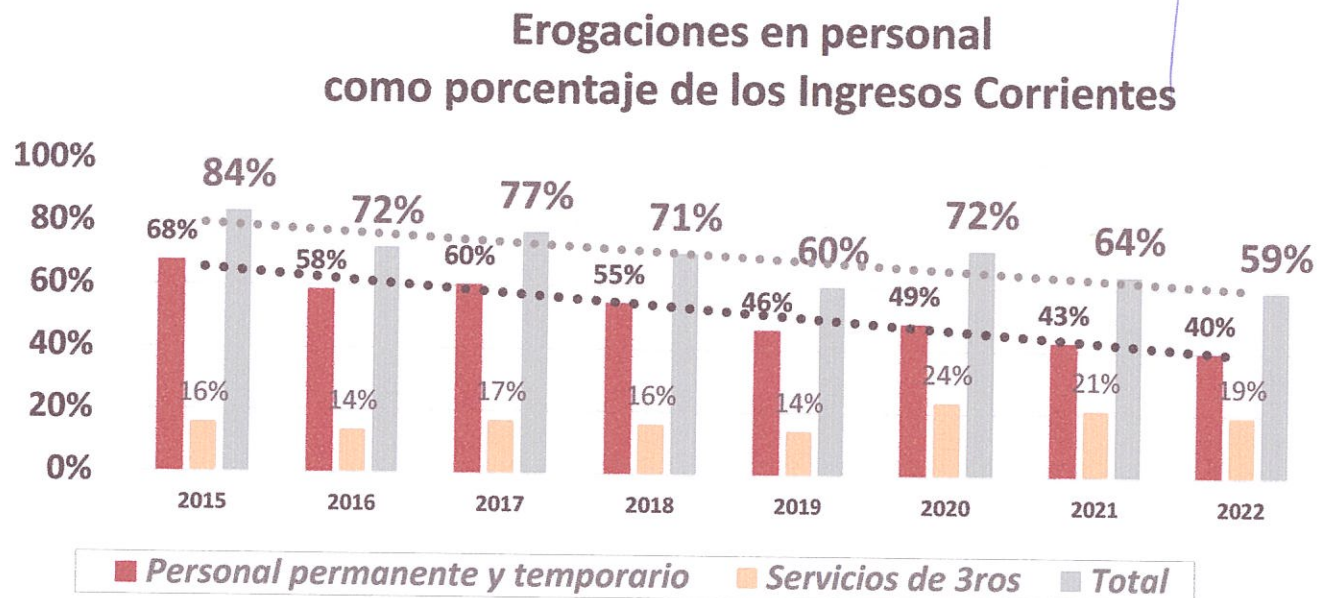
Un elemento clave en la optimización del uso de los recursos financieros es el haber mantenido estable el ítem más significativo de la estructura de costos.

### GRÁFICO 7



En el Gráfico siguiente se puede ver la variación porcentual de la incidencia de este costo respecto de los ingresos corrientes del Municipio.

GRÁFICO 8 (Capítulo III – Anexo III)

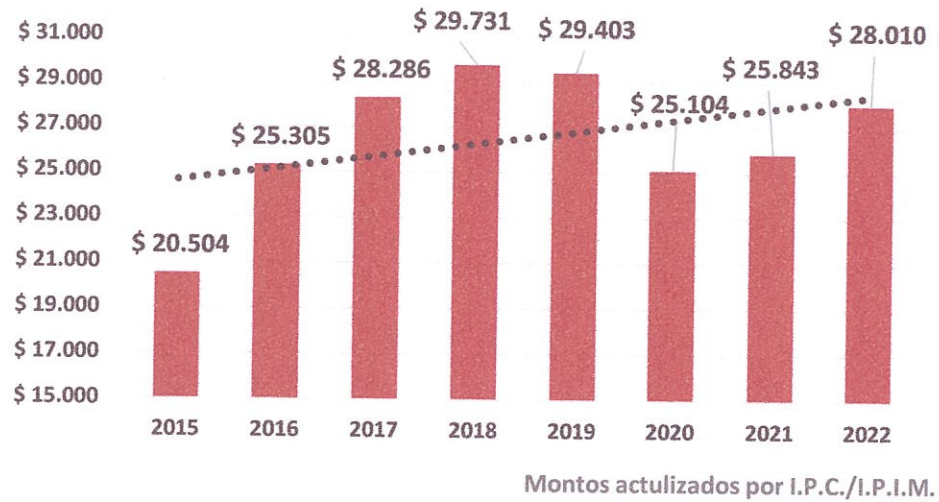


**D) Evolución en los ingresos:**

En el siguiente gráfico se puede observar la evolución de los ingresos:

GRÁFICO 9 (Capítulo III – Anexo IV)

## Evolución Ingresos Totales (en millones de pesos)



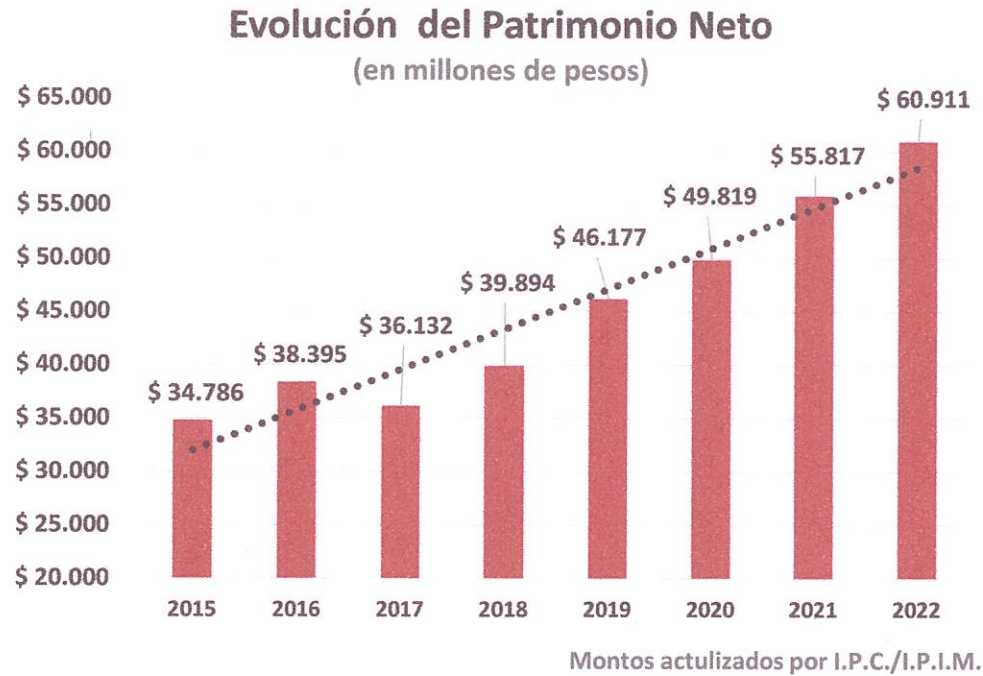
CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

Si bien en los años 2020 y 2021 se observa una disminución en los ingresos como consecuencia de los efectos de la pandemia el 2022 representa casi un 40% más respecto de 2015.

### E) Evolución de patrimonio:

El patrimonio neto del Municipio fue incrementado año a año, principalmente por el hecho del incremento de los recursos destinados a cancelar pasivos y realizar inversiones en bienes de uso.

GRÁFICO 10 (Capítulo III – Anexo I)



CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

**II) GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA:**

Dentro del ámbito de la Secretaría de Hacienda se encuentran las actividades de: Contaduría, Tesorería, Compras y Licitaciones, Cuentas Especiales, Ingresos, Rentas e Inspección General.

Como base para la eficiencia en la gestión del área estuvo la implementación de un nuevo sistema y la optimización de ciertos procesos para poder procesar el mayor flujo de operaciones sin incrementar los costos y mejorando los controles.



#### **A) Subsecretaria de modernización - cómputos**

En el año 2018 se implementó un nuevo sistema de información de gestión integral, SIGEM, provisto por la empresa Jotafi.

La implementación de este sistema implicó importantes mejoras:

- El sistema anterior sólo incluía los módulos de: Contabilidad, Compras y Licitaciones y Renta. Con la incorporación del nuevo sistema se integran los módulos de: Patrimonio, Tesorería, Haberes, Expedientes, Legales (apremio) y Juzgado de transito;
- Se asegura la integridad de la información procesada al estar todos los módulos integrados;
- Posibilidad de realizar auditorías;
- Se eficientizan las tareas del personal mediante la incorporación de procesos automáticos (registraiones contables);
- Se mejora la disponibilidad de información para la toma de decisiones;
- La liquidación de haberes se comienza a hacer en el ámbito de la administración de Municipio.

#### **B) Contabilidad – Tesorería – Compras**

Como ya se mencionó, el incremento en el volumen de operaciones de más del 50% fue gestionado por la misma infraestructura, destacándose mejoras cómo:

- Contabilidad: la integración de todos los módulos del área automatizando la registración de las operaciones;
- Tesorería: exigir a los proveedores los datos bancarios a efectos de realizar todos los pagos mediante transferencias bancarias;
- Compras: seguimiento de las operaciones a través del sistema, desde la gestación de la compra, cumplimiento de la entrega o servicio y pago.

#### **C) Evolución de los ingresos tributarios - Rentas**

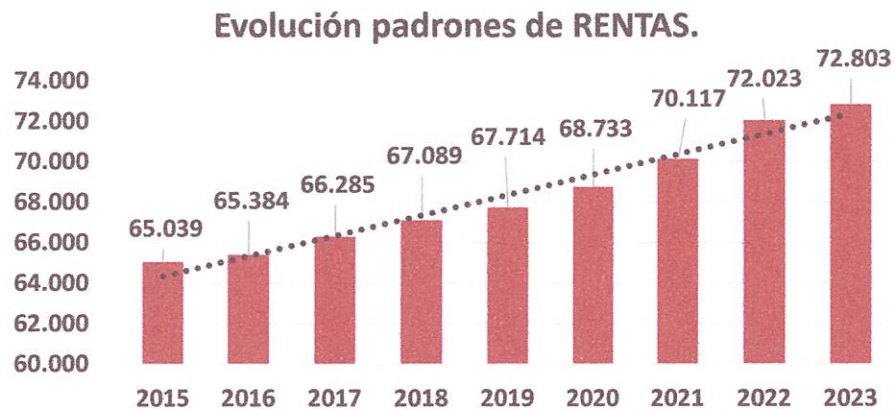
Los recursos tributarios casi se duplicaron durante el periodo analizado, básicamente por dos factores:

1. Incremento en la cantidad de padrones: en conjunto con la Dirección de Catastro de la provincia se relevaron y actualizaron propiedades no registradas generando nuevos padrones.



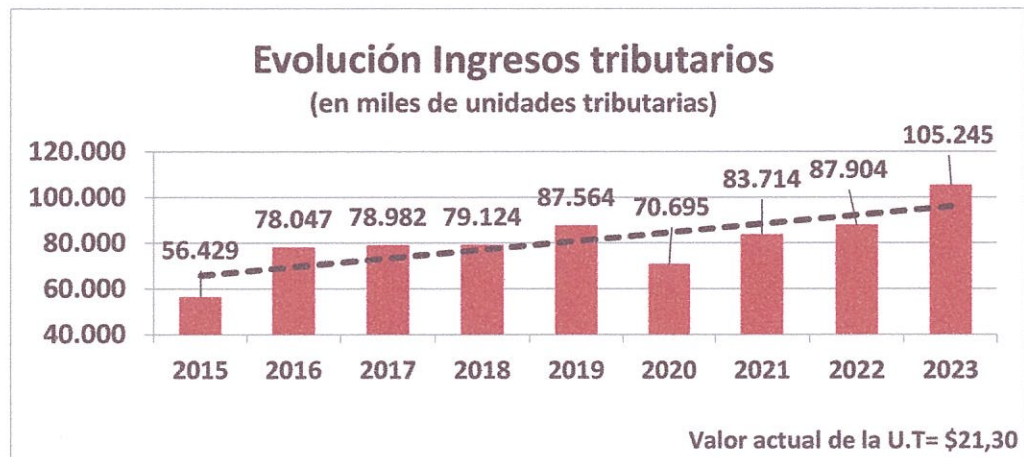
*Cecilia Beatriz Ilardo*  
CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

GRÁFICO 11

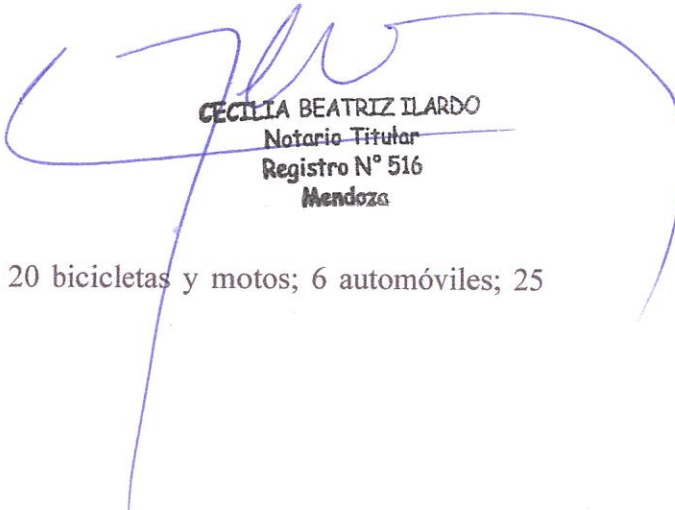


2. Incremento en la eficiencia en la gestión de cobranzas: generando alternativas de pago y planes para facilitar el cumplimiento de los contribuyentes.

GRÁFICO 12



*[Signature]*

  
CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

#### **D) Patrimonio - parque automotor:**

La funcionalidad y el volumen del parque automotor casi se ha triplicado con la incorporación de: 20 bicicletas y motos; 6 automóviles; 25 camionetas y furgones; 2 minibuses; 15 máquinas viales; 12 camiones y 12 tractores.

### **III) GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO**

Ordenadas las cuentas y estructura del Municipio la gestión general, a través de la Secretaría de Gobierno, comenzó a desarrollar proyectos tendientes a dignificar el trabajo y fomentar la iniciativa e inversión privada para la generación de puestos de trabajo.

#### **A) Dirección de Desarrollo Económico**

En el ejercicio de las funciones vinculadas a esta área se destacan dos proyectos originados en los últimos dos años y en proceso de ejecución:

1. Proyecto incuba: tiene como objetivo estimular a emprendedores que se están iniciado, inicialmente mediante la capacitación y posteriormente, y de acuerdo con el potencial de cada uno, con la ayuda económica para la adquisición de herramientas necesarias para el desarrollo de sus actividades. Hasta la fecha se ha cumplido con la primera etapa en la cual se han capacitado a más de 300 personas, de las cuales cumplieron con todos los requisitos necesarios para la siguiente etapa 124 personas, para lo cual se solicitaron los fondos necesarios originando el expediente reserva número 13556M2022, hasta la fecha no se ha adquirido nada.
2. Proyecto EMPRENDE LAS HERAS: este proyecto se originó en el año 2020 surgido como respuesta a las necesidades de los vecinos que poseían una actividad económica de sustento familiar que estaban condicionadas por falta de recurso para la adquisición de herramientas de trabajo, maquinarias o insumos. En año 2022 se inició la inscripción de postulantes de este proyecto con 2450 personas interesadas, luego de la etapa de selección calificaron 845 personas, 420 de los calificados ya son beneficiarios y 425 se encuentran pendientes. El municipio tomó a su cargo la adquisición de las herramientas que cada persona necesitaba, entregándolas en comodato y previendo la entrega en propiedad al momento del cumplimiento de ciertos requisitos. Las inversiones en cada proyecto rindan los 300 mil pesos.



## **B) Dirección de Desarrollo Estratégico**

1 Con el objetivo de apoyar al sector productivo del municipio y brindar herramientas al vecino que les permita generar proyectos laborales desde el municipio, y siguiendo lineamientos del gobierno nacional, se encararon diversos planes de capacitación tales como: comercio electrónico, diseño de página web, WordPress, marketing digital, sistema de cultivo hidropónico automatizado, producción de audiovisuales turístico para redes sociales, E-COMMERCE, seguimiento de control de huella de carbono, etc. Las actividades fueron financiadas por el gobierno nacional.

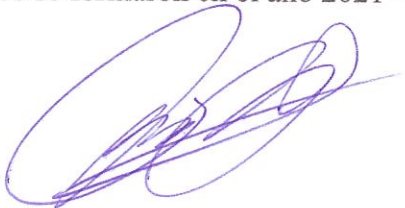
2 En el marco de una iniciativa de la Organización de Naciones Unidas con el objetivo de llevar adelante proyectos de desarrollo sostenible, desde el municipio se decidió acompañar proyectos de triple impacto con un balance económico, el cuidado del medio ambiente y la sostenibilidad social, plasmándose en 2 proyectos:

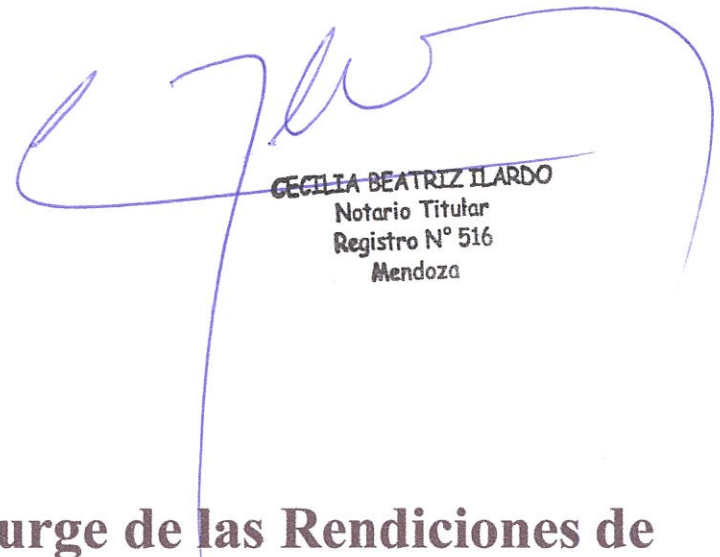
2.1 Cultivos hidropónicos. Proyecto microtúnel de forraje verde hidropónico. Desde la Dirección de Desarrollo Institucional dependiente de la Secretaria General de Intendencia se viene trabajando desde el año 2020 con temas relacionados con la producción y la demanda hídrica. Se buscan estrategias para disminuir el consumo de agua en zonas en constantes crisis hídricas como en Mendoza. Como consecuencia de esto se decidió acompañar dos tamberos de la zona Santilli y Guercio subsidiando la construcción de microtúnel forrajero, uno está construido y el otro está en proceso de ejecución. Dichos proyectos se llevan a cabo junto a la Universidad de Congreso.

2.2 La creación de un área de riego para pastura de baja demanda hídrica y producción de forraje verde hidropónico. El proyecto se desarrolló junto a la Universidad de Congreso y Jucum Mendoza (quien aportó una propiedad de 90 hectáreas). El objetivo de este proyecto es generar alimentos para 900 animales y fuentes de trabajo para familia de escasos recursos, principalmente a las que se les restringió el acceso al basural del área metropolitana. Este proyecto está en proceso.

## **C) Coordinación de Capacitación y Formación para el Trabajo**

Con el objeto de coordinar todas las actividades de capacitación en el marco de las políticas establecidas en el municipio para dotar de herramientas y contribuir a la formación de los vecinos interesados en desarrollar proyectos de iniciativa privada, en el año 2021 se creó esta área comenzando a impartir actividades de capacitación fundamentalmente en las áreas de; turismo, tecnología y oficios; los tópicos fueron seleccionados en base a encuestas realizadas a los vecinos. También se celebraron acuerdos con universidades e instituciones de capacitación. En este marco se formaron en el año 2021 -1.087- personas, -3.011- en el año 2022 y -2.884- en el primer semestre de año 2023





**CECILIA BEATRIZ ILARDO**  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

### **Capítulo III**

**Resumen de la principal información que surge de las Rendiciones de Cuentas y de sus respectivos Anexos.  
(Montos ajustados por I.P.C./I.P.I.M).**



CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

ESTADO DE SITUACIÓN PATRIMONIAL (en miles de pesos – ajustados por I.P.C./I.P.I.M.)

ANEXO I

ACTIVO	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>								
Disponibilidades	\$ 141.061	\$ 2.845.819	\$ 1.328.929	\$ 2.107.162	\$ 138.079	\$ 151.006	\$ 1.004.176	\$ 2.020.755
Inversiones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.331.524	\$ 419.420	\$ -
Tesorería fondo fijo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 955.044	\$ 2.580.478	\$ -	\$ -	\$ -
Créditos	\$ 20.084.529	\$ 17.258.555	\$ 12.162.914	\$ 7.612.609	\$ 6.459.219	\$ 6.068.028	\$ 5.933.914	\$ 6.063.456
Otros activos	\$ -	\$ 167.765	\$ 371	\$ 111	\$ 72	\$ 1.389	\$ -	\$ 55
<b>Total activo corriente</b>	<b>\$ 20.225.591</b>	<b>\$ 20.272.139</b>	<b>\$ 13.492.214</b>	<b>\$ 10.674.926</b>	<b>\$ 9.177.847</b>	<b>\$ 7.551.947</b>	<b>\$ 7.357.509</b>	<b>\$ 8.084.266</b>
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>								
Participaciones societarias	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 171.087	\$ 971.152	\$ 1.344.947
Bienes de uso	\$ 19.336.042	\$ 21.383.863	\$ 27.166.756	\$ 32.899.122	\$ 40.596.469	\$ 44.791.221	\$ 49.399.140	\$ 53.451.450
<b>Total activo no corriente</b>	<b>\$ 19.336.042</b>	<b>\$ 21.383.863</b>	<b>\$ 27.166.756</b>	<b>\$ 32.899.122</b>	<b>\$ 40.596.469</b>	<b>\$ 44.962.308</b>	<b>\$ 50.370.292</b>	<b>\$ 54.796.398</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>\$ 39.561.633</b>	<b>\$ 41.656.002</b>	<b>\$ 40.658.969</b>	<b>\$ 43.574.048</b>	<b>\$ 49.774.316</b>	<b>\$ 52.514.255</b>	<b>\$ 57.727.801</b>	<b>\$ 62.880.663</b>
<b>PASIVO</b>								
<b>PASIVO CORRIENTE</b>								
Acreedores varios presupuestario	\$ 3.874.191	\$ 1.943.781	\$ 1.498.654	\$ 1.132.539	\$ 1.408.308	\$ 1.388.021	\$ 1.268.582	\$ 1.026.641
Acreedores varios no presupuestario	\$ 98.677	\$ 44.351	\$ 29.964	\$ 18.082	\$ 14.348	\$ 13.473	\$ 16.634	\$ 25.795
Préstamos bancarios	\$ 100.995	\$ 183.054	\$ 39.031	\$ 43.821	\$ 348.002	\$ 257.399	\$ 27.243	\$ 305.222
Cargas fiscales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 21.860	\$ -	\$ 40.870	\$ -
Remuneraciones y cargas sociales	\$ -	\$ 14.751	\$ 17.001	\$ 16.268	\$ -	\$ 8.863	\$ 6.177	\$ 3.767
Otros pasivos corrientes	\$ 96.394	\$ 71.774	\$ 393.545	\$ 302.733	\$ 121.717	\$ 23.717	\$ 31.142	\$ 14.070
<b>Total pasivos corrientes</b>	<b>\$ 4.170.257</b>	<b>\$ 2.257.711</b>	<b>\$ 1.978.195</b>	<b>\$ 1.513.443</b>	<b>\$ 1.914.235</b>	<b>\$ 1.691.472</b>	<b>\$ 1.390.647</b>	<b>\$ 1.347.354</b>
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>								
Acreedores varios no presupuestario	\$ -	\$ 2.373	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Préstamos bancarios	\$ 493.179	\$ 798.169	\$ 114.228	\$ 113.045	\$ 933.305	\$ 581.840	\$ 360.129	\$ 586.695
Residuos pasivos perimidos	\$ 107.258	\$ 198.833	\$ 189.385	\$ 130.220	\$ 84.292	\$ 63.534	\$ 44.315	\$ 35.532
Otros pasivos	\$ 4.982	\$ 3.523	\$ 2.245.312	\$ 1.923.459	\$ 665.436	\$ 358.824	\$ 115.731	\$ -
<b>Total pasivo no corriente</b>	<b>\$ 605.419</b>	<b>\$ 1.002.897</b>	<b>\$ 2.548.926</b>	<b>\$ 2.166.725</b>	<b>\$ 1.683.034</b>	<b>\$ 1.004.198</b>	<b>\$ 520.176</b>	<b>\$ 622.226</b>
<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>\$ 4.775.676</b>	<b>\$ 3.260.608</b>	<b>\$ 4.527.121</b>	<b>\$ 3.680.167</b>	<b>\$ 3.597.269</b>	<b>\$ 2.695.671</b>	<b>\$ 1.910.823</b>	<b>\$ 1.969.580</b>
<b>PATRIMONIO NETO</b>								
Patrimonio municipal	\$ 39.604.778	\$ 35.316.127	\$ 36.296.793	\$ 38.993.402	\$ 46.778.887	\$ 51.625.949	\$ 56.697.659	\$ 60.775.743
Resultado del ejercicio	-\$ 4.818.821	\$ 3.079.266	-\$ 164.944	\$ 900.479	-\$ 601.839	-\$ 1.807.365	-\$ 880.681	\$ 135.341
<b>TOTAL PN</b>	<b>\$ 34.785.957</b>	<b>\$ 38.395.394</b>	<b>\$ 36.131.849</b>	<b>\$ 39.893.881</b>	<b>\$ 46.177.047</b>	<b>\$ 49.818.584</b>	<b>\$ 55.816.979</b>	<b>\$ 60.911.083</b>
<b>TOTAL PASIVO + PN</b>	<b>\$ 39.561.633</b>	<b>\$ 41.656.002</b>	<b>\$ 40.658.969</b>	<b>\$ 43.574.048</b>	<b>\$ 49.774.316</b>	<b>\$ 52.514.255</b>	<b>\$ 57.727.801</b>	<b>\$ 62.880.663</b>

**CECILIA BEATRIZ ILARDO**  
 Notario Titular  
 Registro N° 516  
 Mendoza

ANEXO II

**Resultados financieros - Esquema ahorro-inversión-financiamiento (en miles de pesos)**

	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
RECURSOS CORRIENTES	\$ 21.239.836	\$ 23.117.689	\$ 24.701.939	\$ 25.177.192	\$ 25.647.002	\$ 22.841.782	\$ 24.039.267	\$ 25.961.410
GASTOS CORRIENTES	\$ 22.383.932	\$ 19.528.204	\$ 23.240.255	\$ 21.988.029	\$ 21.409.693	\$ 20.659.822	\$ 20.501.802	\$ 21.368.703
RESULTADO ECONOMICO=AHORRO/DESAHORRO	-\$ 1.144.096	\$ 3.589.485	\$ 1.461.684	\$ 3.189.163	\$ 4.237.309	\$ 2.181.960	\$ 3.537.465	\$ 4.592.707
RECURSOS DE CAPITAL	\$ 1.984.202	\$ 1.530.044	\$ 2.858.948	\$ 4.201.255	\$ 2.699.405	\$ 1.333.471	\$ 1.675.066	\$ 591.676
GASTOS DE CAPITAL	\$ 5.614.052	\$ 2.047.846	\$ 5.901.778	\$ 5.586.387	\$ 7.759.483	\$ 4.353.583	\$ 5.030.356	\$ 4.939.628
TOTAL RECURSOS	\$ 23.224.038	\$ 24.647.732	\$ 27.560.886	\$ 29.378.447	\$ 28.346.407	\$ 24.175.253	\$ 25.714.334	\$ 26.553.086
TOTAL GASTOS	\$ 27.997.984	\$ 21.576.049	\$ 29.142.033	\$ 27.574.416	\$ 29.169.176	\$ 25.013.405	\$ 25.532.158	\$ 26.308.331
RESULTADO FINANCIERO	-\$ 4.773.946	\$ 3.071.683	-\$ 1.581.147	\$ 1.804.031	-\$ 822.769	-\$ 838.152	\$ 182.176	\$ 244.755
FUENTES DE FINANCIAMIENTO	\$ -	\$ 587.178	\$ 3.077.307	\$ 307.588	\$ 1.012.610	\$ 90.501	\$ 35.536	\$ 871.946
APLICACIONES FINANCIERAS	\$ 44.875	\$ 579.595	\$ 1.661.105	\$ 1.211.139	\$ 791.681	\$ 1.059.714	\$ 1.098.393	\$ 981.360
FINANCIAMIENTO NETO	-\$ 44.875	\$ 7.583	\$ 1.416.203	-\$ 903.551	\$ 220.930	-\$ 969.214	-\$ 1.062.857	-\$ 109.415
<b>RESULTADO FINAL</b>	<b>-\$ 4.818.821</b>	<b>\$ 3.079.266</b>	<b>-\$ 164.944</b>	<b>\$ 900.479</b>	<b>-\$ 601.839</b>	<b>-\$ 1.807.365</b>	<b>-\$ 880.681</b>	<b>\$ 135.341</b>

Montos actualizados por I.P.C./I.P.I.M.

*Cecilia Beatriz Ilardo*  
**CECILIA BEATRIZ ILARDO**  
 Notario Titular  
 Registro N° 516  
 Mendoza

**ANEXO III**

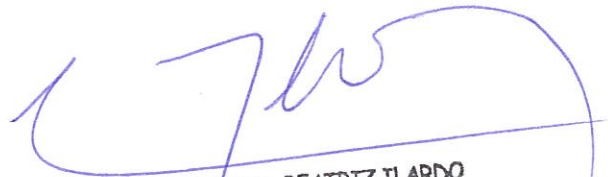
**Principales erogaciones corrientes**

	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
<b>Total de gastos corrientes</b>	<b>\$ 22.383.932</b>	<b>\$ 19.528.204</b>	<b>\$ 23.240.255</b>	<b>\$ 21.988.029</b>	<b>\$ 21.409.693</b>	<b>\$ 20.659.822</b>	<b>\$ 20.501.802</b>	<b>\$ 21.368.703</b>
<b>Principales conceptos</b>								
Personal permanente	\$ 10.335.027	\$ 7.523.943	\$ 8.061.610	\$ 7.828.449	\$ 7.391.471	\$ 7.427.800	\$ 6.842.124	\$ 6.290.784
Personal temporario	\$ 4.017.709	\$ 5.994.119	\$ 6.842.417	\$ 5.933.705	\$ 4.474.723	\$ 3.682.509	\$ 3.461.350	\$ 4.071.426
Servicios públicos ejecutados por 3ros	\$ 3.389.592	\$ 3.165.277	\$ 4.182.642	\$ 4.034.473	\$ 3.616.788	\$ 5.376.179	\$ 5.136.669	\$ 5.060.980
Servicios y gastos generales	\$ 4.641.604	\$ 2.844.865	\$ 4.153.586	\$ 4.191.402	\$ 5.926.710	\$ 4.173.333	\$ 5.061.659	\$ 5.945.514
<b>Erogaciones en personal</b>								
Personal (permanente y transitorio)	\$ 14.352.735	\$ 13.518.062	\$ 14.904.027	\$ 13.762.154	\$ 11.866.195	\$ 11.110.309	\$ 10.303.474	\$ 10.362.210
Personal más servicios de 3ros	\$ 17.742.328	\$ 16.683.339	\$ 19.086.669	\$ 17.796.627	\$ 15.482.983	\$ 16.486.489	\$ 15.440.143	\$ 15.423.189
<b>Erogaciones en personal como porcentaje sobre el total de recursos corrientes</b>								
Personal	68%	58%	60%	55%	46%	49%	43%	40%
Servicios públicos ejecutados por 3ros	16%	14%	17%	16%	14%	24%	21%	19%
Personal más servicios de 3ros	84%	72%	77%	71%	60%	72%	64%	59%

**Montos actualizados por I.P.C./I.P.I.M.**

*R*



  
**CECILIA BEATRIZ ILARDO**  
 Notario Titular  
 Registro N° 516  
 Mendoza

ANEXO IV

**Movimiento de fondos y valores (en miles de pesos)**

	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
<b>SALDO INICIAL</b>	\$ 1.111.953	\$ 99.734	\$ 2.397.356	\$ 1.026.466	\$ 1.966.079	\$ 1.904.280	\$ 987.909	\$ 868.138
<b>MAS</b> Ingresos del ejercicio	\$ 20.504.358	\$ 25.304.947	\$ 28.285.948	\$ 29.731.113	\$ 29.402.830	\$ 25.103.583	\$ 25.843.448	\$ 28.010.070
<b>MENOS</b> Egresos del ejercicio	\$ 21.475.249	\$ 22.558.863	\$ 29.354.375	\$ 27.695.373	\$ 28.650.382	\$ 25.524.023	\$ 25.407.762	\$ 26.857.398
<b>SALDOS FINALES</b>	\$ 141.061	\$ 2.845.819	\$ 1.328.929	\$ 3.062.206	\$ 2.718.526	\$ 1.483.841	\$ 1.423.596	\$ 2.020.810

**Montos actualizados por I.P.C./I.P.I.M.**



**CECILIA BEATRIZ ILARDO**  
 Notario Titular  
 Registro N° 516  
 Mendoza

ANEXO V

**BIENES DE USO**  
 (en miles de pesos)

Bienes de uso	31/12/2015	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
<b>Total al inicio</b>	\$ 13.830.528	\$ 19.336.042	\$ 21.383.863	\$ 27.166.756	\$ 32.899.122	\$ 40.596.469	\$ 44.791.221	\$ 49.399.140
<b>Bienes de capital</b>								
Saldo inicial	\$ 1.308.028	\$ 1.504.171	\$ 1.579.516	\$ 1.901.326	\$ 2.296.157	\$ 2.502.882	\$ 2.764.090	\$ 3.387.366
Altas	\$ 304.716	\$ 75.370	\$ 356.204	\$ 394.831	\$ 206.724	\$ 261.208	\$ 623.276	\$ 388.591
Bajas	-\$ 108.573	-\$ 24	-\$ 34.394	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	-\$ 14.184
<b>Saldo final</b>	\$ 1.504.171	\$ 1.579.516	\$ 1.901.326	\$ 2.296.157	\$ 2.502.882	\$ 2.764.090	\$ 3.387.366	\$ 3.761.774
<b>Trabajos públicos</b>								
Saldo inicial	\$ 12.522.500	\$ 17.831.871	\$ 19.804.347	\$ 25.265.430	\$ 30.602.964	\$ 38.093.587	\$ 42.027.132	\$ 46.011.774
Altas	\$ 5.309.371	\$ 1.972.476	\$ 5.461.083	\$ 5.337.535	\$ 7.490.623	\$ 3.933.544	\$ 3.984.643	\$ 3.677.902
Bajas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>Saldo final</b>	\$ 17.831.871	\$ 19.804.347	\$ 25.265.430	\$ 30.602.964	\$ 38.093.587	\$ 42.027.132	\$ 46.011.774	\$ 49.689.677
<b>Total al cierre</b>	\$ 19.336.042	\$ 21.383.863	\$ 27.166.756	\$ 32.899.122	\$ 40.596.469	\$ 44.791.221	\$ 49.399.140	\$ 53.451.450

Montos actualizados por I.P.C./I.P.I.M.

## CAPÍTULO IV

### ANTECEDENTES PROFESIONALES

CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

#### DATOS PERSONALES

**Nombre:** Ramón Alberto Giache

**DNI:** 16.524.588

**N° matrícula C.P.C.E. de la Provincia de Mendoza:** 4.588

**Celular:** 261 5891822

**Web:** <http://ar.linkedin.com/in/agiache>

**E.mail:** [alberto.giache@gmail.com](mailto:alberto.giache@gmail.com)

#### FORMACIÓN PROFESIONAL

#### Los principales estudios cursados son:

- “MBA - Executive Master of Business Administration”, versión profesionales universitarios, Universidad Adolfo Ibañez (Chile).
- “Contador Público Nacional y Perito Partidor”, Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Cuyo – Mendoza - Argentina.
- “Diplomado en Management Vitivinícola”, Fundación Alta Dirección.
- “Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión”, Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Cuyo.
- “Estilos y Estrategias del Nuevo Management”, Fundación Alta Dirección en conjunción con Harvard University.
- PRODEGE (Programa de Desarrollo Gerencial en PWC).
- **Inglés:** nivel básico/intermedio.

**OTROS ASPECTOS DE INTERÉS**

**Publicaciones**

- Los Nuevos Empresarios del Vino
- Proceso de Internacionalización de una Empresa

**Aptitudes y Validaciones**

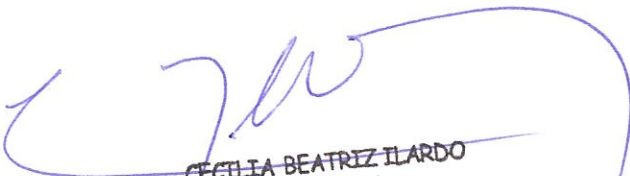
Ver en linkedin: <http://ar.linkedin.com/in/agiache>

**EXPERIENCIA**

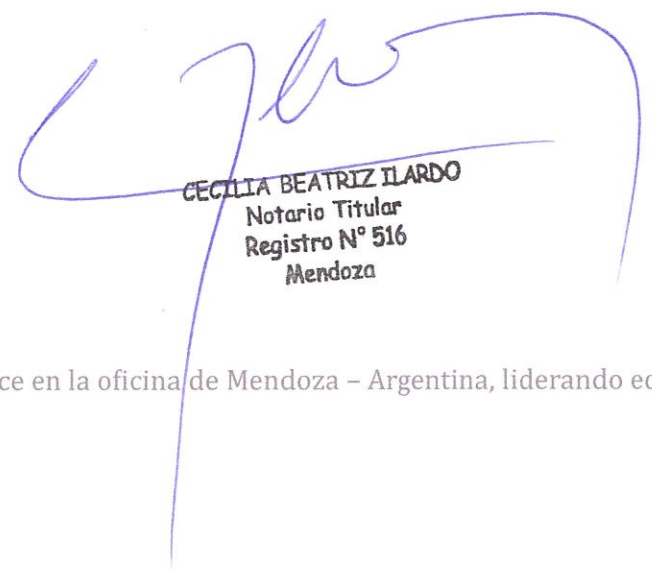
**PROFESIONAL INDEPENDIENTE (\*)**

Desde 2002 a la actualidad, prestando servicios vinculados fundamentalmente a:

- Auditorias de gestión;
- Apertura de sucursales y organización de nuevos negocios;
- Alineamiento estratégico - eficiencia operacional - reorganizaciones;
- Análisis, optimización y formalización de procesos internos;
- Evaluación, organización y supervisión de actividades administración y finanzas;
- Servicio de outsourcing de gerenciamiento (gerencia general y gerencia de las actividades de administración y finanzas), supervisión de actividades de administración y finanzas y asesoramiento a directores y propietarios.



CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza



CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

PricewaterhoseCoopers - PWC (\*)

Desde 1991 hasta 2001. Como Senior Manager del área Assurance Business Advisory Service en la oficina de Mendoza – Argentina, liderando equipos de trabajo en servicios tales como (\*):

- Auditorías de estados contables preparados en normas locales y del exterior;
- Business process review (revisión de procesos de negocio);
- Elaboración de reportes de subsidiarias para sus Casas Matrices;
- Due diligence (auditoría para la compraventa de empresas);
- Transaction support (asesoramiento en la compraventa de paquetes accionarios);
- Auditorías internas - SOX;
- Outsourcing administrativo-contable e impositivo, etc.

CLÍNICA SANATORIO MITRE S.R.L. – ESTRUCTURAS S.A.C.I.C.I.F. – CARBOMETAL S.A.

Desde 1983 hasta 1990

**Tareas administrativas-contables. Responsable por la elaboración de balances trimestrales y anuales (individual y consolidado), informes para la Comisión Nacional de Valores, preparación de información mensual para el directorio, etc..**

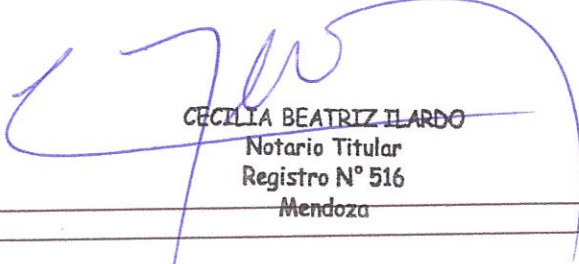
**(\*) Los principales clientes atendidos y servicios prestados como Senior Manager en PricewaterhoseCoopers y como profesional independiente son:**



CECILIA BEATRIZ ILARDO  
 Notario Titular  
 Registro N° 516  
 Mendoza

**1. Empresas Vitivinícolas**

N°	Empresa	Servicio Prestado
1	Peñaflor S.A. (1)	Auditoría de estados contables anuales de la Sociedad y balance consolidado. Asesoramiento al momento de la venta del paquete accionario al grupo D.L.J.
2	Peñaavid S.A. (1)	Auditoría de estados contables. Evaluación cumplimiento regímenes de promoción agrícola.
3	Peñafrut S.A. (1)	Auditoría de estados contables. Evaluación cumplimiento regímenes de promoción agrícola.
4	Bodegas Trapiche S.A. (1)	Auditoría de estados contables.
5	Resero S.A. (1)	Auditoría de estados contables trimestrales y anuales. Asesoramiento al momento de intentar la venta del paquete accionario al Grupo Danone.
6	Bodegas y Viñedos Santa Ana S.A. y sus subsidiarias. (1)	Due Diligence, auditoría de estados contables anuales preparados de acuerdo con normas contables argentinas y chilenas. Asesoramiento en la venta al grupo DLJ.
7	Viña Santa Rita (Chile) (1)	Asesoramiento en la puesta en marcha de su subsidiaria Viña Doña Paula S.A.. Outsourcing administrativo.
8	Viña San Pedro (Chile) (1)	Asesoramiento en la puesta en marcha en Argentina y auditoría de estados contables de su subsidiaria Finca La Celia S.A. (Normas locales y chilenas)
9	Sopalia Hold. (Francia) (1)	Auditoría de Due Diligence y evaluación económico-financiera para la adquisición del paquete accionario de Casa Santa Rosa S.A. y La Casa del Rey S.A.
10	Kendall Jackson (USA) (1)	Auditoría de estados contables de su subsidiaria Bodegas y Viñedos Tapiz S.A. (normas locales y US GAAP)
11	Seagran de Argentina S.A. (1).	Inventarios de bienes de cambio y análisis de obsolescencia de stock de materia prima y productos elaborados.
12	SAGIC S.A. (Bolivia) (1)	Outsourcing administrativo-contable, auditoría anual y reporte a su Casa Matriz en Bolivia.
13	Grupo Santa Carolina (Chile) (1)	Auditoría de Due Diligence y asesoramiento en la adquisición del paquete accionario de Bodegas y Viñedos Santa Ana S.A. y sus subsidiarias. Asesoramiento en la venta del paquete accionario de Bodegas y Viñedos Santa Ana S.A. y sus subsidiarias al grupo DLJ.
14	Viñas de Tupungato S.R.L. (1)	Auditoría de estados contables locales y en US GAAP.
15	Viñas Argentinas S.A. (1)	Auditoría de estados contables. Elaboración de informes para los accionistas del exterior.
16	Altos del Cóndor S.A. (2)	Asesoramiento en la puesta en marcha de la sociedad. Outsourcing administrativo-contable.
17	Renacer S.A. (2)	Outsourcing administrativo-contable e impositivo.
18	Fincas Andinas S.A. (2)	Evaluación a nivel estratégico y de procesos internos. Asesoramiento en la gestión del negocio.
19	Walliors S.A. (2)	Asesoramiento en la definición de procesos administrativo-contable. Auditoría de estados contables. Planificación impositiva.
20	Cepajes S.A. (2)	Asesoramiento en la definición de procesos administrativo-contable. Auditoría de estados contables. Planificación impositiva.
21	Viña Gea S.A. (2)	Constitución y evaluación de proyectos de inversión. Gestión administrativa y comercial. Planificación impositiva.

  
**CECILIA BEATRIZ ILARDO**  
 Notario Titular  
 Registro N° 516  
 Mendoza

22	Vides S.A. (2)	Constitución de la sociedad y organización de sus actividades.
23	Viñas del Aconcagua S.A (2)	Constitución y puesta en marcha de la Sociedad. A cargo de la gerencia general como un servicio par time. Construcción de una bodega y 25 hectáreas de viñedo. Desde 2003 hasta la actualidad.

## 2. Empresas Alimenticias

N°	Empresa	Servicio Prestado
24	Patagonia Mint S.A. (1)	Asesoramiento en la puesta en marcha de la sociedad. Auditoría de estados contables.
25	Mentha S.A. (1)	Asesoramiento en la puesta en marcha de la sociedad. Auditoría de estados contables.
26	Caña de Castilla S.A. (1)	Auditoría de estados contables anuales. Outsourcing administrativo-contable e impositivo.
27	Agroindustrias Molto S.A (1).	Auditoría de estados contables trimestrales y anuales.
28	Agrinsa Agroindustrial S.A. (1)	Auditoría de estados contables trimestrales y anuales. Control de cumplimiento de regímenes de promoción agrícola.
29	Brahma (1)	Evaluación de esquema de distribución en Mendoza a cargo de Bambú S.A.
30	Grupo Pepsico (1)	Auditoría de Due Diligence y evaluación económico-financiera para la adquisición del paquete accionario de Sottano S.A.
31	Grupo Danone (Francia) (1)	Auditoría de Due Diligence y evaluación económico-financiera para la adquisición del paquete accionario de Termas Villavicencio S.A.
32	Termas Villavicencio S.A. (1)	Auditoría de estados contables trimestrales y anuales según normas de la Comisión Nacional de Valores.
33	Cabaña Ou S.A. (2)	Evaluación a nivel estratégico y de procesos internos. Redefinición de estrategias, elaboración de nuevos planes de negocio y su implementación. Outsourcing administrativo-contable e impositivo.
34	La Colina S.A. (2)	Evaluación económico-financiera. Valuación de la empresa. Negociación con potenciales interesados en adquirirla.

## 3. Empresas Mineras y de Servicios Mineros

N°	Empresa	Servicio Prestado
35	Billiton Argentina BV (1)	Auditoría de estados contables anuales.
36	Triton Mining Corporation sucursal Argentina (1)	Auditoría de estados contables anuales.
37	Newcrest Minera Arg. S.A. (1)	Auditoría de estados contables anuales y adecuación a normas canadienses.
38	North Argentina Compañía Minera S.A. (1)	Asesoramiento en la constitución de la sociedad, revisiones de estados mensuales, auditoría de estados contables anuales y adecuación a normas australianas.

CECILIA BEATRIZ ILARDO  
 Notario Titular  
 Registro N° 516  
 Mendoza

39	Puma Minerals S.A., subsidiaria de Bema Gold (1)	Auditoría de estados contables anuales y adecuación a normas contables canadienses.
40	Gatro Argentina Minera S.A. (1)	Auditoría de estados contables anuales.
41	Compañía Minera del Pacífico S.A.- Subsidiarias de Cemento Bio Bio (Chile) (1)	Auditoría de estados contables locales y adecuación a normas contables chilenas.
42	Minera Argentina Gold S.A. – Homestake, actualmente Barrick S.A., proyecto Veladero (San Juan) (1)	Auditoría de estados contables anuales y adecuación a normas canadienses. Reportes a Casa Matriz.
43	Minera Mincorp S.A., proyecto Cerro Vanguardia (Santa Cruz) de Anglo American Co. (1)	Auditoría de estados contables anuales, reportes periódicos para su accionista Anglo American Corporation.
44	Richter System Sucursal Argentina (2)	Auditoría de estados contables anuales.
45	Compañía Minera Dorado S.A. (2)	Asesoramiento en la transferencia del paquete accionario. Auditoría de estados contables.
46	Eltín Argentina S.A. (2)	Outsourcing administrativo-contable. Asesoramiento en la transferencia del paquete accionario.
47	Tecnoandina de Sondajes S.A. (2)	Auditoría de estados contables anuales, preparados de acuerdo con normas contables argentinas y chilenas.
48	Boyles Bros Argentina S.A. (2)	Auditoría de estados contables anuales, preparados de acuerdo con normas contables argentinas y chilenas.
49	Major Perforaciones S.A. (2)	Certificación información contable. Revisión de procesos internos. Informes sobre revisiones especiales.
50	El Portal del Oro S.A. (2)	Asesoramiento en la constitución de la sociedad. Outsourcing administrativo-contable e impositivo. Auditoría de estado contables y reportes a Casa Matriz.
51	Río Tinto Mining & Exploration Ltd. Argentina, proyecto Potasio (Malargüe) (1)	Relevamiento del sistema de control interno. Auditoría de estados contables locales y adecuación a normas contables de Reino Unido.
52	CRA Exploration Argentina S.A. (1)	Relevamiento del sistema de control interno. Auditoría de estados contables locales y adecuación a normas contables de Reino Unido.
53	Estelar Resource Limited Sucursal Argentina, proyecto La Cabeza (Malargüe) (2)	Outsourcing administrativo-contable e impositivo.



CECILIA BEATRIZ ILARDO  
 Notario Titular  
 Registro N° 516  
 Mendoza

#### 4. Empresas Industriales y de Servicios

N°	Empresa	Actividad	Servicio prestado
54	Grupo ASER (San Luis): subsidiarias de Acindar I.C.S.A. (1)	Industrial	Auditoría de estados contables trimestrales y anuales. Informes para la Comisión Nacional de Valores. Control de cumplimiento de regímenes de Promoción Industrial. Elaboración de información para reporting en US GAAP.
55	Grupo Pechiney Electrometalurgie (Francia) (1)	Industrial	Auditoría de Due Diligence y evaluación económico-financiera para la adquisición del paquete accionario de Electrometalúrgica Andina S.A.
56	Grupo Saing Giovan (Francia) (1)	Industrial	Auditoría de Due Diligence y evaluación económico-financiera para la adquisición del paquete accionario de Rayén Curá S.A.
57	Dinpe S.A. (San Juan) (1)	Industrial	Auditoría de estados contables anuales.
58	Pérez Cuesta S.A.C.I. (1)	Mendoza Plaza Shopping	Auditoría de estados contables locales y adecuación a normas contables chilenas.
59	Cartonex S.A. (1)	Industrial	Auditoría de estados contables anuales.
60	Corcemar S.A. (1)	Industrial	Inventarios de Bienes de Uso y Bienes de Cambio.
61	Aluflex S.A. (San Luis) (1)	Industrial	Auditoría de estados contables locales y adecuación a normas contables chilenas.
62	Hidronihuil S.A. (1)	Energía	Auditoría de estados contables trimestrales y anuales.
63	Petrolera del Sur S.A. (1)	Petróleo	Auditoría de estados contables anuales.
64	Puesto Rojas UTE (1)	Petróleo	Auditoría de estados contables anuales.
65	C.E.M.P.P.S.A. (1)	Energía	Auditoría de estados contables trimestrales y anuales. Evaluación periódica del avance de obras del dique Potrerillos.
66	Telecable S.A. (Aconcagua Televisión) (1)	TV por cable	Auditoría de estados contables trimestrales y anuales según normas de la Comisión Nacional de Valores.
67	Grupo Clarín (1)	Multimedios	Auditoría de Due Diligence y evaluación económico-financiera para la adquisición del paquete accionario de Supercanal S.A. del Grupo Uno.
68	Rayén Curá S.A.I.C. (1)	Industrial	Auditoría de estados contables anuales.
69	Flowserve S.A. (1) (2)	Industrial	Auditoría de estados contables anuales preparados en normas locales y US GAAP. Auditoría interna (SOX).
70	Constructora Stornini S.A. (2)	Construcción	Evaluación de procesos administrativo-contables. Alineamiento estratégico.
71	Kamet S.A. (2)	Ferretería	Planificación impositiva. Outsourcing administrativo-contable e impositivo.
72	Cuyometal S.A. (2)	Ferretería	Planificación impositiva. Outsourcing administrativo-contable e impositivo.
73	Tassaroli SA (2)	Industrial	Asesoramiento directorio. Asesoramiento en la evaluación de nuevos negocios. Pautas para definición de objetivos de Gerencia General y Control de Gestión. Valuación de la empresa.
74	Govinda SA (2)	Servicio gastronómico	Diagnostico a nivel estratégico y de procesos internos. Elaboración de indicadores de gestión. Evaluación de nuevos negocios.

### 5. Entidades públicas y de servicios y obras públicas

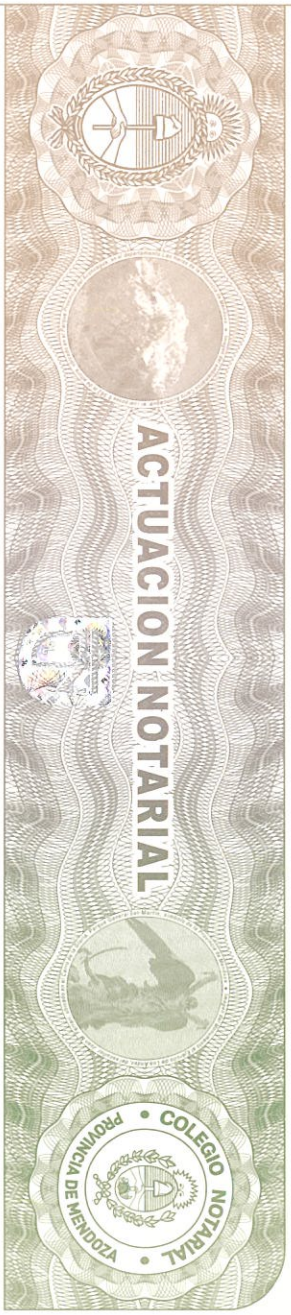
N°	Empresa	Actividad	Servicio prestado
75	José Cartellone Construcciones Civiles S.A., sus sucursales y subsidiarias (1)	Construcción Obras públicas	Auditoría de estados contables trimestrales y anuales. Certificaciones y diversos trabajos especiales para presentar en organismos públicos locales y del exterior. Visita de obras y auditorías en el exterior: Chile, Perú, Ecuador. Costa Rica, etc.
76	Banco Mendoza S.A. (1)	Bancaria	Coordinación del operativo de Take Over al momento de cesar sus actividades. Preparación de informes para el Banco Central. Entrega de las sucursales a las nuevas entidades financieras. El operativo se hizo en 4 días, un fin de semana, para garantizar la continuidad de las actividades de las sucursales (95 sucursales)
77	Emprendimientos Rurales Luz y Fuerza S.A. (2)	Empresa de servicios de gestión sindical	Tareas de Take Over. Toma de control por parte de personal del Sindicato de Luz y Fuerza.. Auditoría del flujo de caja por un periodo de dos años.
78	SNC Lavalín International Inc. Sucursal Argentina, proyectos Veladero y Pascua Lama (San Juan) (2)	Explotación minera.	Asesoramiento en la puesta en marcha de la sucursal. Outsourcing administrativo-contable e impositivo. Auditoría de estados contables y preparación de reportes para su Casa Matriz. Auditoría de contratos y colaboración en las negociaciones con el Estado.
79	Municipalidad de la Capital de Mendoza (2)	Municipio	Optimización de los procesos de cobranzas y pagos. Mapéo del sistema informático y sugerencias para su optimización. Coordinación con la Secretaria de Hacienda para la implementación de las recomendaciones.
80	U.C.I.M. (Unión Comercial e Industrial de Mendoza) (2)	Entidad Gremial Empresaria	Evaluación de la gestión a nivel estratégico y por línea de negocio. Sugerencia de alternativas para la generación de nuevas fuentes de ingresos y optimización de las existentes. Sugerencias para la optimización del plan estratégico.
81	Instituto de Nivel Básico y Superior "Del Carmen" (2)	Entidad educativa subsidiada por el Estado Provincial.	Diagnostico a nivel estratégico y de procesos internos. Plan de optimización de los procesos internos vinculados a las áreas de administración y finanzas. Implementación de sistemas de información contable y de cobranzas. Evaluación de nuevos proyectos educativos y de inversión. Supervisión de las áreas de administración, finanzas y personal desde 2010 a 2019.
82	Laboratorios del Fin Del Mundo SAPEM(2)	Laboratorio de gestión Estatal	Auditoría de gestión de los directores y de ciertas actividades del Laboratorio, por un periodo de gestión de tres años, en el marco de un proceso judicial (amicus curiae) por una investigación del Tribunal de Cuentas de Tierra del Fuego.

(1) Trabajos realizados como Senior Manager de *PricewaterhouseCoopers*.

(2) Trabajos realizados como profesional independiente.

CORRESPONDE  
ACTUACION NOTARIAL  
N° 2-00904167

CECILIA BEATRIZ ILARDO  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza



Q 00904167  
CE CE NU CE CU UN SE SI



En mi carácter de Notaria Titular del Registro 516 de Mendoza, **CERTIFICO:** Que la firma estampada en el Informe de Evaluación de gestión de la Municipalidad de Las Heras, cons- tante de treinta y cuatro fojas que se adjuntan a la presente de actuación notarial, que llevan mi firma y sello, ha sido puesta en mi presencia por el Contador público nacional y Perito partidor, Sr. **Ramón Alberto GIACHE**, documento nacional de identidad 16.524.588, argen- tino, Cuit 20-16524588-2, nacido el 28 de febrero de 1964. El requirente a quien conozco (art. 306 inc b) CCCN) manifestó tener Matrícula profesional 4.588, ser divorciado de sus primeras nupcias, no tener restricciones a la capacidad y tener domicilio en calle Lago Grande 2374, Barrio Fusch, Godoy Cruz, Provincia de Mendoza. **Interviene** por sí y por propio derecho.- El requerimiento de certificación ha quedado formalizado en Acta y fojas 032 del Libro 11 del Registro de Protocolo de Actas de requerimientos para certificaciones de firmas e impresiones digitales, a mi cargo.- Mendoza, 27 de noviembre de 2.017.-



**CECILIA BEATRIZ ILARDO**  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

**CECILIA BEATRIZ ILARDO**  
Notario Titular  
Registro N° 516  
Mendoza

23  
22  
21  
20  
19  
18  
17  
16  
15  
14  
13  
12  
11  
10  
9  
8  
7  
6  
5  
4  
3  
2  
1